

ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

Asignatura Clave: FIM044

Numero de Créditos: 5

Teóricos: 4

Prácticos: 1

Asesor Responsable: M.C. María Guadalupe Ibarra Ceceña (Correo electrónico mgibarra@uaim.edu.mx, mgibarra@economia.unam.mx).

Asesores de Asistencia:

Ing. Ma. del Sagrario Mata Jiménez (sagra_mata@hotmail.com)

Ing. Manuel Oswaldo Valenzuela (Correo electrónico: osw_73@yahoo.com.mx, oswaldo_0773@hotmail.com)

INSTRUCCIONES PARA OPERACIÓN ACADÉMICA:

El Sumario representa un reto, los Contenidos son los ejes temáticos, los Activos una orientación inicial para resolverlo y la síntesis concluyente, como posibilidad de integración conceptual corresponderá a lo factible de un punto de vista temático amplio. La visión global de los asuntos resueltos como Titular Académico, te ofrecerá oportunidades de discusión que se enriquecerán en la medida que intensificas las lecturas, asistencias a tu comunidad de estudio, te sirves de los asesores y analizas la ciberinformación disponible posicionándote de los escenarios informativos adecuados. Los períodos de evaluación son herramientas de aprendizaje. La Principia Temática es ella base para tu crecimiento informativo. Mantén informado a tu Tutor de tus avances y estado de ánimo. Selecciona tus horarios de asesoría. Se recomienda al Titular Académico (estudiante) que al iniciar su actividad de dilucidación, lea cuidadosamente todo el texto guión de la asignatura. Para una mejor facilitación, el documento lo presentamos en tres ámbitos: 1.- Relación de Unidades, 2.- Relación de Activos, 3.- Actividades correspondientes a cada activo.

COMPETENCIAS:

El Titular Académico, conocerá las Técnicas y métodos para diseñar, operar e implementar sistemas integrales de producción.

Asignación y manejo de recursos; promoviendo el desarrollo sustentable en la gestión de los mismos.

SUMARIO:

El titular Académico tendrá capacidad para diseñar, operar y mejorar los sistemas que crean y otorgan los principales productos y servicios de la empresa.

ADMINISTRACION DE OPERACIONES

CONTENIDOS

Unidad I Introducción a la administración de operaciones

Unidad II Pronósticos de la demanda

Unidad III Planeación de la capacidad

Unidad IV Administración de inventarios

Unidad V Administración de almacenes

ACTIVOS

UNIDAD I

Introducción a la administración de operaciones

1.1 Concepto de Sistemas de Producción

1.2 La Historia de la Administración de Operaciones

1.3 Evolución de los Sistemas de Producción

1.4 Clasificación de los Sistemas de Producción

1.5 Sistemas Avanzados de Manufactura

1.6 Actividades principales de la Administración de Operaciones

Actividad 1:

1. Investigar y documentar el desarrollo a través del tiempo de la administración de operaciones.

2. identificar y describir la etapas en al evolución de los sistemas de producción (Artesanal, en masa, esbelta).

3. Investigar la clasificación que existe de los sistemas de producción y comparar ventajas y desventajas de cada uno de ellos, usos y tendencias, ejemplos, etc. (por proyecto, por lote y continua).
4. Investigar la tendencia en los sistemas de manufactura como: Ingeniería concurrente.
5. Documentar un perfil del administrador de operaciones dentro de la empresa actual en base a las actividades, alcance, responsabilidades, etc., de la Administración de operaciones.

UNIDAD II

Pronósticos de la demanda

2.7 Importancia Estratégica Pronostico Demanda

2.8 Características de la Demanda

2.9 Métodos Cualitativos

2.10 Métodos Cuantitativos

2.11 Monitoreo Control de Pronósticos

2.12 Pronósticos con Computadora

Actividad 2:

6. Realizar un mapa conceptual de los diferentes conceptos de demanda, pronósticos, métodos, análisis de tendencias, importancia de estos en la planeación estratégica.
7. Investigar para conocer los Métodos cualitativos y cuantitativos de pronósticos, clasificación, monitoreo y control, uso de software. Etc.
8. Resolver ejercicios prácticos proporcionados por el Facilitador.

UNIDAD III

Planeación de la capacidad

3.13 Medidas de la Capacidad

3.14 Teoría de Restricciones

3.15 Economías de Escala.

3.16 Herramientas para la Planeación de Capacidad

Actividad 3:

9. Investigar las unidades empleadas para medir la capacidad de producción, servicio etc. de un proceso, conceptos de capacidad instalada, capacidad técnica, capacidad tecnológica, determinación de capacidad disponible en un momento cualquiera del periodo de producción, determinación de la capacidad requerida, capacidad promedio, capacidad para seis sigma.
10. Investigar y comprender los principios y características de la teoría de restricciones.
11. Investigar las herramientas para la planeación de capacidad. Practicar las técnicas de planeación de requerimientos de capacidad. Requerimientos de materiales, recursos, etc., (MRP 1 y 2).

UNIDAD IV

Administración de inventarios

4.17 Definición Tipos de Inventarios.

4.18 Ventajas Desventajas de Inventarios

4.19 Administración de Inventarios

4.20 Modelos Inventarios Determinísticos

4.21 Modelos Inventarios Probabilísticas

Actividad 4:

12. Investigar las ventajas y desventajas de los diferentes modelos determinísticos y probabilísticas utilizados para la administración de inventarios. P. Ej. Modelo cantidad óptima de pedido, con descuentos, de producción y consumo, con faltantes, de cantidad fija, de periodo fijo: Importancia y nivel deseable del inventario de seguridad. Resolver ejercicios propuestos por el Facilitador.

UNIDAD V

Administración de almacenes

5.22 Funciones del Almacén.

5.23 Localización de Almacenes.

5.24 Selección de Mobiliario y Equipo de Almacén.

5.25 Sistemas Informáticos de Administración de Inventarios y almacenes. Recomendar WINQSB.

Actividad 5:

13. Describir las actividades y funciones de un almacén, perfil deseable del puesto de almacenista, analizar desde un enfoque seguro, higiénico y sustentable.
14. Criterios o factores a considerar para la determinación del “mejor lugar” para construir un almacén o un centro de distribución (CEDIS).
15. Investigar los tipos de muebles utilizados en almacenes como: estantería, equipos para manejo de materiales, tarimas, control de plagas, etc.

ESCENARIOS INFORMATIVOS:

- Asesores locales
- Asesores externos
- Disposición en Internet
- Puntualidad en Intranet
- Fuentes directas e indirectas
- Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA:

Bufa y Sarin; Administración de la Producción y de las Operaciones — Limusa – 2000.

Chase, Jacobs, Aquilano; ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION Y OPERACIONES, Para una ventaja competitiva, Ed. Mc Graw Hill. Décima Edición, México 2006.

Fogarty, Blackstone, Hoffman; ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION E INVENTARIOS; Ed. CECSA; segunda edición; México, 2000.

Gaither y Frazier; Administración de Producción y Operaciones — Thomson – 2000.

Lockyer; La producción industrial. Su administración — Alfaomega – 1998.

Noori; Administración de Operaciones y Producción — Mc Graw Hill – 1997.

Prokopenko; La gestión de la productividad — Limusa – 1997.

Rafael Ferré Masip; La fábrica flexible — Marcombo – 1988.

Rendler y Heizer; Principios de Administración de Operaciones — Prentice Hall – 1996

W. E. Deming; La Nueva Economía — Díaz de Santos – 1997.

REPORTES CRÍTICOS O SUGERENTES A: Lic. Ismael Gámez Robles, Secretario General. Universidad Autónoma Indígena de México (Correo electrónico: ismaelgamez@uaim.edu.mx); Lic. Mario Flores Flores, Coordinador General Educativo. (Correo electrónico: mflores@uaim.edu.mx); M.C. Ma. Guadalupe Ibarra Ceceña, Comisionada del Programa Educativo de Ingeniería en Sistemas de Calidad (Correo electrónico: mgibarra@uaim.edu.mx); Benito Juárez No. 39, Mochicahui, El Fuerte, Sinaloa, México. C.P. 81890, Tel. 01 (698) 8 92 00 42.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA INDÍGENA DE MÉXICO

Mochicahui, El Fuerte, Sinaloa

Juárez 39, C.P. 81890. Tel y fax: (698)8 92 00 42 y 8 92 00 23

Correo electrónico: uaim@uaim.edu.mx

Página Web: <http://www.uaim.edu.mx>